



**VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS  
PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL LOBISTINĖS VEIKLOS ADMINISTRAVIMO VALSTYBINĖJE AUGALININKYSTĖS  
TARNYBOJE PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2020 m. gruodžio 23 d. Nr. A1-676  
Vilnius

Siekdamas skatinti lobistinės veiklos viešumą ir skaidrumą, užkirsti kelią neteisėtai lobistinei veiklai:

1. Tvirtinu pridedamą Lobistinės veiklos administravimo Valstybinėje augalininkystės tarnyboje prie Žemės ūkio ministerijos tvarkos aprašą.
2. Nustatau, kad šis įsakymas įsigalioja 2021 m. sausio 1 d.
3. Įpareigoju Bendrųjų reikalų skyriaus darbuotoją, atsakingą už šio įsakymo registravimą, supažindinti su šiuo įsakymu skyrių vedėjus ir darbuotojus, nepriklausančius jokiai skyriui.

Direktorius

Sergejus Fedotovas

PATVIRTINTA  
Valstybinės augalininkystės tarnybos prie  
Žemės ūkio ministerijos direktoriaus  
2020 m. gruodžio 23 d. įsakymu  
Nr. A1-676

## **LOBISTINĖS VEIKLOS ADMINISTRAVIMO VALSTYBINĖJE AUGALININKYSTĖS TARNYBOJE PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lobistinės veiklos administravimo Valstybinėje augalininkystės tarnyboje prie Žemės ūkio ministerijos tvarkos aprašas (toliau – aprašas) reglamentuoja Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Augalininkystės tarnyba) valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, kurie pagal pareigines funkcijas dalyvauja rengiant, svarstant teisės aktų projektus ir juos priimant, (toliau – darbuotojai), susidūrusių su lobistine ar įtakos teisėkūrai veikla, lobistinės veiklos administravimo tvarką, rekomenduojamą elgesį, lobistų bei darbuotojų teises ir pareigas, Augalininkystės tarnybos už korupcijos prevenciją atsakingo padalinio funkcijas.

2. Aprašu siekiama Augalininkystės tarnyboje užtikrinti lobistinės veiklos ir įtakos teisėkūrai viešumą bei skaidrumą, užkirsti kelią neteisėtai lobistinei veiklai.

3. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymu, Lietuvos Respublikos teisėkūros pagrindų įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais lobistinę veiklą ir įtaką teisėkūrai. Šiame apraše vartojamos sąvokos atitinka šiame punkte nurodytuose įstatymuose vartojamas sąvokas.

4. Lobistams priskiriami tik fiziniai asmenys, juridiniai asmenys ar jų padaliniai, vykdančys lobistinę veiklą (toliau – lobistas).

5. Lobistinei veiklai priskiriami lobisto veiksmai, kuriais siekiama daryti įtaką Augalininkystės tarnybos darbuotojams, kad būtų priimami arba nepriimami teisės aktai pagal lobistinės veiklos užsakovo ar lobistinės veiklos naudos gavėjo interesus.

6. Lobistinė veikla yra neteisėta, kai:

6.1. lobistas nedeklaruoja lobistinės veiklos Lobistinės veiklos įstatymo nustatyta tvarka;

6.2. lobistinę veiklą vykdo į lobistų sąrašą neįrašytas asmuo.

7. Lobistine veikla nelaikoma:

7.1. viešosios informacijos rengėjų, skleidėjų, jų dalyvių, žurnalistų veikla įstatymų nustatyta tvarka renkant, rengiant, skelbiant ir skleidžiant viešąją informaciją;

7.2. asmenų veikla, kai jie Augalininkystės tarnybos iniciatyva ir kvietimu atlygintinai ar neatlygintinai kaip ekspertai ar specialistai dalyvauja susitikimuose, posėdžiuose, pasitarimuose

dėl teisės aktų projektų rengimo pagal Teisėkūros pagrindų įstatymą;

7.3. valstybės politikų, valstybės pareigūnų ar valstybės tarnautojų veiksmai inicijuojant, rengiant, svarstant teisės aktų projektus ir priimant teisės aktus, atliekami pagal teisės aktų nustatyta tvarka jiems suteiktas pareigines funkcijas, ir kitų asmenų, kurie pagal teisės aktų nustatyta tvarka jiems suteiktas pareigines funkcijas dalyvauja rengiant, svarstant teisės aktų projektus ir priimant teisės aktus, veikla;

7.4. įstatymų nustatyta tvarka konsultuojantis su visuomene gauti pasiūlymai ir vertinimai;

7.5. peticijos, referendumo, piliečių įstatymų leidybos iniciatyvos teisės įgyvendinimas įstatymų nustatyta tvarka;

7.6. fizinio asmens pareikšta nuomonė dėl teisėkūros, išskyrus atvejus, kai fizinis asmuo sistemiškai ir nuolat rengia teisės aktų projektus ir siūlo inicijuoti šių teisės aktų projektų svarstymą teisės aktų nustatyta tvarka ir kai šie teisės aktų projektai rengiami atstovaujant ne savo asmeniniams interesams arba fizinis asmuo reiškia nuomonę dėl teisėkūros ir ši nuomonė reiškiamą atstovaujant verslo tikslų siekiantiems juridiniams asmenims arba tokius juridinius asmenis vienijančioms asociacijoms;

7.7. juridinio asmens pareikšta nuomonė dėl teisėkūros, išskyrus atvejus, kai juridinis asmuo parengia konkretų teisės akto projektą ir siūlo inicijuoti šio teisės akto projekto svarstymą teisės aktų nustatyta tvarka arba kai nuomonę dėl teisėkūros reiškia juridinis asmuo, kuris atstovauja ir (ar) vienija verslo tikslų siekiančius juridinius asmenis ar tokius juridinius asmenis vienijančias asociacijas;

7.8. specialiuose įstatymuose tiesiogiai nurodytų viešųjų juridinių asmenų veikla, tenkinanti viešąjį interesą;

7.9. asmenų veikla, kai jie dalyvauja viešuose susitikimuose, posėdžiuose, pasitarimuose, kituose viešuose renginiuose ir (ar) renginiuose, kurie viešai transliuojami;

7.10. asmenų veikla, kai jie viešai skleidžia informaciją visuomenės informavimo priemonėje;

7.11. politinių partijų veikla;

7.12. viešosios naudos nevyriausybinų organizacijų veikla;

7.13. religinių bendruomenių ir bendrijų veikla bendradarbiaujant su kompetentingomis valstybės institucijomis švietimo, kultūros, šeimos, socialiniais, dorovės ir žmogaus orumo apsaugos klausimais.

## **II SKYRIUS LOBISTŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

8. Lobistas turi teisę:

8.1. iš Augalininkystės tarnybos gauti informaciją apie rengiamus teisės aktų projektus pagal asmens prašyme įrašyti jį į lobistų sąrašą nurodytas teisinio reguliavimo sritis;

8.2. teisės aktų nustatyta tvarka dalyvauti rengiant ir rengti teisės aktų projektus, teikti pasiūlymus ir paaiškinimus dėl teisės aktų projektų turinio ir rengimo;

8.3. savo iniciatyva atlikti teisės aktų, teisės aktų projektų vertinimą, teikti išvadas ir komentarus dėl teisės aktų projektų lobistinės veiklos užsakovams, lobistinės veiklos naudos gavėjams;

8.4. aiškinti visuomenei, įtikinėti asmenis, kuriems lobistine veikla siekiama daryti įtaką, kad yra tikslinga priimti tam tikrą teisės aktą arba jo nepriimti;

8.5. dalyvauti teisės aktų nustatyta tvarka rengiamuose susitikimuose, posėdžiuose, pasitarimuose dėl teisės akto projekto;

8.6. siekdamas vykdyti lobistinę veiklą, pateikti ar gauti iš Augalininkystės tarnybos leidimus (taip pat ir nuolatinius) pateikti į patalpas, jeigu tai neprieštarauja Augalininkystės tarnybos veiklą reglamentuojančių specialiųjų įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis;

8.7. rinkti duomenis ir informaciją apie teisėkūros procedūras ir teikti juos lobistinės veiklos užsakovams, lobistinės veiklos naudos gavėjams;

8.8. siūlyti asmenims, kuriems lobistine veikla siekiama daryti įtaką, susitikti su visuomene, lobistinės veiklos užsakovais, lobistinės veiklos naudos gavėjais ir jų atstovais;

8.9. organizuoti visuomenės apklausas dėl teisės aktų priėmimo ar įgyvendinimo;

8.10. iš Augalininkystės tarnybos gauti teisės aktų projektų kopijas ir kitą informaciją, jeigu tai neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir jeigu lobisto prašoma informacija nėra viešai paskelbta interneto erdvėje ar visuomenės informavimo priemonėse. Informacija, kurią rengiant nereikia pateikti didelės apimties ar specialiai adaptuotų, apdorotų ar kitaip perdirbtų dokumentų, lobistams pateikiama ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo lobisto prašymo gavimo Augalininkystės tarnyboje dienos, o informacija, kurią rengiant reikia pateikti didelės apimties ar specialiai adaptuotus, apdorotus ar kitaip perdirbtus dokumentus, – ne vėliau kaip per septynias darbo dienas nuo lobisto prašymo gavimo Augalininkystės tarnyboje dienos. Augalininkystės tarnyba, atsisakiusi teikti informaciją lobistui, ne vėliau kaip kitą darbo dieną po lobisto prašymo gavimo dienos turi raštu jam pranešti apie atsisakymo suteikti informaciją priežastis.

9. Lobistas privalo prisistatyti Augalininkystės tarnybos darbuotojui, kuriam lobistine veikla siekiama daryti įtaką, pateikti Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) išduotą lobisto pažymėjimą, nurodyti lobistinės veiklos užsakovą, lobistinės veiklos naudos gavėją ir norimą priimti arba nepriimti teisės akto projektą.

10. Lobistui draudžiama teikti asmeniui, kuriam lobistine veikla siekiama daryti įtaką, dovanas arba žadėti atlygį už priimtą arba nepriimtą teisės aktą.

### **III SKYRIUS**

#### **AUGALININKYSTĖS TARNYBOS DARBUOTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

11. Augalininkystės tarnybos darbuotojai, kuriems lobistine veikla siekiama daryti įtaką, privalo sudaryti sąlygas lobistams įgyvendinti šio aprašo 8 punkte nustatytas teises, nevaržyti teisėtus lobistų veiklos ir leisti jiems nekliudomai įgyvendinti lobistinės veiklos užsakovų, lobistinės veiklos naudos gavėjų teisėtus interesus, taip pat sudaryti sąlygas VTEK atlikti įstatymuose nustatytas lobistinės veiklos priežiūros funkcijas.

12. Augalininkystės tarnybos darbuotojams, kuriems lobistine veikla siekiama daryti įtaką, draudžiama iš lobistų priimti dovanas ar kitokį atlygį.

13. Augalininkystės tarnybos darbuotojas privalo deklaruoti jų atžvilgiu vykdytą lobistinę veiklą dėl kiekvieno teisės akto projekto ne vėliau kaip per septynias dienas nuo lobistinės veiklos dėl konkretaus teisės akto projekto pradžios (žodinio ar rašytinio (taip pat ir elektroninėmis priemonėmis) teisės akto projekto nuostatų aptarimo su lobistu) pateikdamas Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriui tarnybinį pranešimą per dokumentų valdymo sistemą ir nurodydamas:

13.1. jo atžvilgiu vykdytos lobistinės veiklos pradžios datą;

13.2. kreipimosi formą;

13.3. asmenį, kuris vykde lobistinę veiklą;

13.4. lobistinės veiklos užsakovo, lobistinės veiklos naudos gavėjo vardą, pavardę ar pavadinimą;

13.5. teisės aktą (-us), dėl kurio (-ių) buvo kreiptasi;

13.6. informaciją, ar asmuo, kuris vykde lobistinę veiklą, ir teisės aktas (-ai), kurio atžvilgiu buvo vykdoma lobistinė veikla, užregistruoti VTEK interneto svetainėje;

13.7. kitas reikšmingas pastabas.

14. Jei Augalininkystės tarnybos darbuotojui nėra žinoma visa informacija, kuri turi būti nurodoma, jis turi nurodyti tik tą informaciją, kuri jam yra žinoma ir (arba) viešai skelbiama VTEK interneto svetainėje skelbiamame lobistų sąrašė.

### **IV SKYRIUS**

#### **LOBISTŲ KREIPIMŪSI NAGRINĖJIMO IR ADMINISTRAVIMO TVARKA**

15. Augalininkystės tarnybos darbuotojai lobistų kreipimusis nagrinėja Asmenų aptarnavimo Valstybinėje augalininkystės tarnyboje prie Žemės ūkio ministerijos tvarkos aprašo, patvirtinto Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos 2012 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. A1-218 „Dėl Asmenų aptarnavimo Valstybinėje augalininkystės tarnyboje prie Žemės ūkio ministerijos tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

16. Augalininkystės tarnybos darbuotojas, gavęs vykdyti asmens pasirašytą rašytinį (taip pat elektroninėmis priemonėmis pasirašytą elektroniniu parašu) kreipimąsi dėl Augalininkystės tarnybos kompetencijai priskirtino teisės akto (ar jo pakeitimo) priėmimo arba nepriėmimo, patikrina, ar kreipimasis atitinka lobistinės veiklos požymius:

- 16.1. pateiktas ne Augalininkystės tarnybos iniciatyva;
- 16.2. neapima tik šio aprašo 7 punkte nurodytų lobistine veikla nelaikomų veiklos sričių;
- 16.3. pateiktas asmens, įtraukto į VTEK tinklalapyje publikuojamą lobistų sąrašą;
- 16.4. apima lobistui priskirtą teisės aktą (-us), teisės akto projektą (-us) ar administracinį sprendimą (-us), publikuojamą (-us) lobisto anketoje VTEK tinklalapyje.

17. Lobistui, kurio kreipimasis atitinka visus šio aprašo 16 punkte nurodytus lobistinės veiklos požymius, sudaroma galimybė įgyvendinti aprašo 8 punkte nurodytas teises, nepažeidžiant aprašo 8.10 papunktyje nustatytų terminų.

18. Augalininkystės tarnybos darbuotojui nustačius ar kilus pagrįstų įtarimų, kad lobistas vykdo galimai neteisėtą lobistinę veiklą arba galimai pažeidžia Lobistinės veiklos įstatymą, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas apie tai popierine pažyma su kreipimosi duomenimis turi būti informuojamas už korupcijos prevenciją atsakingas Augalininkystės tarnybos darbuotojas.

19. Už korupcijos prevenciją atsakingas Augalininkystės tarnybos padalinys, nustatęs galimai neteisėtą lobistinę veiklą, galimus Lobistinės veiklos įstatymo nuostatų pažeidimus, Teisėkūros pagrindų įstatymo nuostatų dėl lobizmo ar įtakos teisėkūrai pažeidimus, raštu per 5 darbo dienas informuoja VTEK.

## **V SKYRIUS DARBUOTOJŲ ELGESYS SUSIDŪRUS SU LOBIZMU**

20. Augalininkystės tarnybos darbuotojams, atliekant tarnybines pareigas, rekomenduojama vengti:

20.1. susitikti su asmeniu, kuris, siekdamas daryti įtaką dėl teisės aktų, administracinių sprendimų priėmimo arba nepriėmimo, kreipėsi raštu, elektroninėmis priemonėmis, telefonu ar tiesiogiai, asmuo neįrašytas į lobistų sąrašą;

20.2. susitikti ar priimti kvietimus į įvairius renginius neįvertinus situacijos, nes lobistinę veiklą gali vykdyti įvairių profesijų atstovai, įskaitant teisininkus ir konsultantus;

20.3. dalyvauti susitikimuose su lobistais ir jų organizuojamuose renginiuose, jeigu dėl to galėtų kilti abejonių dėl darbuotojo ar Augalininkystės tarnybos veiklos skaidrumo;

20.4. bendrauti su lobistu neįvertinus galimybės į šį bendravimą įtraukti ir kitas suinteresuotas šalis;

20.5. po darbo valandų organizuoti susitikimus su lobistu ar dalyvauti šiuose susitikimuose

ne valstybės institucijų ar įstaigų patalpose (pvz., kavinėse, restoranuose ir kt.);

20.6. dalytis informacija su lobistu, jeigu neturi įgaliojimo tą daryti, taip pat teikti lobistui konfidencialią informaciją;

20.7. daryti ir sakyti tai, kas galėtų būti vertinama kaip pirmenybę (išskirtines sąlygas) lobistui suteikiantis elgesys;

20.8. sudaryti lobistui įspūdį, kad jo ar jos patarimai, idėjos, pateikta informacija gali būti ar bus lemiami sprendimų priėmimo procese;

20.9. slėpti, kad lobistas bandė teikti dovanas ar žadėjo atsilyginti už priimtą arba nepriimtą teisės aktą ar administracinį sprendimą.

21. Augalininkystės tarnybos darbuotojas, atlikdamas tarnybines pareigas, turėtų:

21.1. įsitikinti, kad asmuo, kuris siekia daryti įtaką, yra įrašytas į lobistų sąrašą;

21.2. išsiaiškinti, kieno interesams lobistas atstovauja ir kas jo ar jos lobistinę veiklą finansuoja (kas yra lobistinės veiklos užsakovas), taip pat paprašyti lobisto pateikti papildomą informaciją;

21.3. išsiaiškinti su lobistu planuojamo susitikimo tikslą, susitikime dalyvausiančius asmenis, planuojamus aptarti klausimus bei kitą susijusią informaciją dar iki susitinkant;

21.4. informuoti savo tiesioginį vadovą apie planuojamą susitikimą su lobistu. Po susitikimo pateikti vadovui informaciją apie įvykusį pokalbį;

21.5. įvertinti, ar susitikimas su lobistu nesukels interesų konflikto;

21.6. laikytis asmens duomenų apsaugos reikalavimų pateikiant lobistui duomenis ir informaciją;

21.7. nedelsiant pranešti už korupcijos prevenciją atsakingam Augalininkystės tarnybos padaliniiui apie neteisėtą lobistinę veiklą ir lobisto pažadus atsilyginti ar bandymą teikti dovanas.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

22. Augalininkystės tarnybos darbuotojai atsako už deklaracijų dėl lobizmo, įtakos teisėkūrai pateikimą ir pateikiamų duomenų teisingumą.

23. Konsultaciją dėl lobizmo, įtakos teisėkūrai gali suteikti VTEK, už korupcijos prevenciją atsakingas Augalininkystės tarnybos padalinys.

24. Pasikeitus apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos teisės aktų nuostatos.

25. Darbuotojai, pažeidę aprašo reikalavimus, atsako Lobistinės veiklos įstatymo, Teisėkūros pagrindų įstatymo, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo ar Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka.