



**VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS  
PRIE ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL VALSTYBINĖS AUGALININKYSTĖS TARNYBOS PRIE ŽEMĖS ŪKIO  
MINISTERIJOS DIREKTORIAUS 2017 M. LAPKRIČIO 8 D. ĮSAKYMO NR. A1-588  
„DĖL MĖGINIŲ ĖMIMO BULVIŲ VIRUSAMS IR BULVIŲ GUMBŲ VERPSTIŠKUMO  
VIROIDUI SĖKLINĖSE BULVĖSE NUSTATYTI METODIKOS  
PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2021 m. rugpjūčio 24 d. Nr. A1-443  
Vilnius

1. P a k e i č i u Mėginių ėmimo bulvių virusams ir bulvių gumbų verpstiškumo viroidui sėklinėse bulvėse nustatyti metodiką, patvirtintą Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. A1-588 „Dėl Mėginių ėmimo bulvių virusams ir bulvių gumbų verpstiškumo viroidui sėklinėse bulvėse nustatyti metodikos patvirtinimo“:

1.1. Pakeičiu 4 punktą ir jį išdėstau taip:

„4. Metodikoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Rinkai tiekiamų sėklinių bulvių privalomųjų reikalavimų apraše ir kituose teisės aktuose.“

1.2. Pakeičiu 8.3 papunktį ir jį išdėstau taip:

„8.3. mėginio ėmimo vietoje kiekvienam mėginiui Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos informacinėje sistemoje (toliau – VATIS) (adresu <https://vatis.vatzum.lt/>) pildomas Mėginio kenksmingiesiems organizmams nustatyti paėmimo aktas, kurio forma patvirtinta Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus 2013 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. A1-194 „Dėl dokumentų formų patvirtinimo“ (toliau – aktas). Savininkas ar jo įgaliotas asmuo aktą VATIS pasirašo elektroniniu būdu (planšetinio kompiuterio ekrane ar naudodamas kitas priemones, leidžiančias identifikuoti pasirašantį asmenį) arba ant atspausdinto akto. Jei savininkas ar jo įgaliotas asmuo neturi galimybės pasirašyto akto atsispausdinti iš VATIS, regioninio skyriaus specialistas iš VATIS atspausdina pasirašyto akto nuorašą, jo tikrumą patvirtina Dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. V-117 „Dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Dokumentų rengimo taisyklės), nustatyta tvarka ir jį įteikia savininkui ar jo įgaliotam asmeniui. Aktas (be savininko arba jo įgalioto asmens vardo, pavardės, parašo, datos) atspausdinamas ir supakuojamas kartu su paimtu mėginiu ir užplombuojamas;“.

1.3. Pripažįstu netekusiu galios 8.4 papunktį.

1.4. Pakeičiu 8.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„8.5. užplombuotas mėginys kartu su aktu siunčiamas į Fitosanitarinių tyrimų laboratoriją (skyrių) (toliau – FTLS).“

1.5. Pakeičiu 9.4 papunktį ir jį išdėstau taip:

„9.4. kiekvienam mėginiui mėginio ėmimo vietoje VATIS pildomas aktas. Savininkas ar jo įgaliotas asmuo aktą VATIS pasirašo elektroniniu būdu (planšetinio kompiuterio ekrane ar naudodamas kitas priemones, leidžiančias identifikuoti pasirašantį asmenį) arba ant atspausdinto akto. Jei savininkas ar jo įgaliotas asmuo neturi galimybės pasirašyto akto atsispausdinti iš VATIS, regioninio skyriaus specialistas iš VATIS atspausdina pasirašyto akto nuorašą, jo tikrumą patvirtina Dokumentų rengimo taisyklių nustatyta tvarka ir jį įteikia savininkui ar jo įgaliotam asmeniui. Aktas (be savininko arba jo įgalioto asmens vardo, pavardės, parašo, datos) atspausdinamas ir supakuojamas kartu su paimtu mėginiu ir užplombuojamas;“.

1.6. Pripažįstu netekusiu galios 9.5 papunktį.

1.7. Pakeičiu 9.6 papunktį ir jį išdėstau taip:

„9.6. užplombuotas mėginys kartu su aktu siunčiamas į FTLS.“

1.8. Pakeičiu 10.6 papunktį ir jį išdėstau taip:

„10.6. mėginio ėmimo vietoje kiekvienam mėginiui, kurį gali sudaryti daugiau nei vienas laboratorinis mėginys, VATIS pildomas vienas aktas. Savininkas ar jo įgaliotas asmuo aktą VATIS pasirašo elektroniniu būdu (planšetinio kompiuterio ekrane ar naudodamas kitas priemones, leidžiančias identifikuoti pasirašantį asmenį) arba ant atspausdinto akto. Jei savininkas ar jo įgaliotas asmuo neturi galimybės pasirašyto akto atsispausdinti iš VATIS, regioninio skyriaus specialistas iš VATIS atspausdina pasirašyto akto nuorašą, jo tikrumą patvirtina Dokumentų rengimo taisyklių nustatyta tvarka ir jį įteikia savininkui ar jo įgaliotam asmeniui. Aktas (be savininko arba jo įgalioto asmens vardo, pavardės, parašo, datos) atspausdinamas ir supakuojamas kartu su paimtu mėginiu ir užplombuojamas;“.

1.9. Pripažįstu netekusiu galios 10.7 papunktį.

1.10. Pakeičiu 10.8 papunktį ir jį išdėstau taip:

„10.8. užplombuotas mėginys kartu su aktu siunčiamas į FTLS.“

1.11. Pakeičiu 11.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„11.5. mėginio ėmimo vietoje kiekvienam mėginiui, kurį gali sudaryti daugiau nei vienas laboratorinis mėginys, VATIS pildomas vienas aktas. Savininkas ar jo įgaliotas asmuo aktą VATIS pasirašo elektroniniu būdu (planšetinio kompiuterio ekrane ar naudodamas kitas priemones, leidžiančias identifikuoti pasirašantį asmenį) arba ant atspausdinto akto. Jei savininkas ar jo įgaliotas asmuo neturi galimybės pasirašyto akto atsispausdinti iš VATIS, regioninio skyriaus specialistas iš

VATIS atspausdina pasirašyto akto nuorašą, jo tikrumą patvirtina Dokumentų rengimo taisyklių nustatyta tvarka ir jį įteikia savininkui ar jo įgaliotam asmeniui. Aktas (be savininko arba jo įgalioto asmens vardo, pavardės, parašo, datos) atspausdinamas ir supakuojamas kartu su paimtu mėginiu ir užplombuojamas;“.

1.12. Pripažįstu netekusiu galios 11.6 papunktį.

1.13. Pakeičiu 11.7 papunktį ir jį išdėstau taip:

„11.7. užplombuotas mėginys kartu su aktu siunčiamas į FTLS.“

2. Į p a r e i g o j u Bendrųjų reikalų skyriaus darbuotoją, atsakingą už šio įsakymo registravimą, supažindinti su šiuo įsakymu Valstybinės augalininkystės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos direktoriaus pavaduotojus, Augalų dauginamosios medžiagos skyriaus, Fitosanitarijos skyriaus, Fitosanitarinių tyrimų laboratorijos (skyriaus) ir regioninių skyrių vedėjus.

Direktorius

Sergejus Fedotovas